

Checkliste Berlin Mittelstand 4.0

Bei der Hausbank einzureichende Unterlagen

Sollten Sie Fragen zu den einzelnen Positionen oder allgemein zur Antragstellung haben, klären wir diese gerne telefonisch mit Ihnen oder beraten Sie in einem persönlichen Gespräch.

1. Darstellung des Vorhabens bzw. des Unternehmenskonzepts
2. Investitions- und Finanzierungsplan (einschließlich Angaben zu den Sicherheiten für nicht verbürgte Kredite)
3. Jahresabschlüsse der letzten 2 Jahre sowie aktuelle betriebswirtschaftliche Auswertungen

Sie können uns den Jahresabschluss Ihres Unternehmens selbst oder durch Ihren Steuerberater oder Wirtschaftsprüfer auch als Digitalen Finanzbericht übermitteln. Mehr Informationen zum DiFin-Verfahren <https://www.ibb.de/de/service/difin/digitaler-finanzbericht.html>

4. Übernahme- bzw. Kaufvertrag
5. Miet- bzw. Pachtvertrag
6. Rentabilitätsvorschau
7. Lebensläufe und Selbstauskünfte der Kreditnehmer bzw. Gesellschafter
8. Gesellschaftsvertrag
9. Übersicht über bestehende Kreditverbindlichkeiten (einschließlich Konditionen und Sicherheiten)
10. Handelsregisterauszug
11. Unbedenklichkeitsbescheinigungen des Finanzamtes, der Krankenkassen und der Berufsgenossenschaft

Das Antragsformular Berlin Mittelstand 4.0 finden Sie in unserem Download-Center

<https://www.ibb.de/de/service/download-center/download-center.html>

Den Antrag senden Sie bitte an:

Ihre Hausbank

Unsere Kundenberatung erreichen Sie unter:

Kundenberatung Wirtschaft
Bundesallee 210
10719 Berlin
Telefon: 030 / 2125-4747
Telefax: 030 / 2125-4329
E-Mail: kundenberatung.wirtschaft@ibb.de