

## Übersicht der Erklärungen und Anlagen zu den Projektaufrufen in den ESF+-Förderinstrumenten 2021-2027

### ERKLÄRUNGEN zum Projektträger (ohne Anlagen)

- Bescheinigung in Steuersachen
- Eigenmittel
- Keine Zwangsvollstreckung
- Keine Rückforderungsanordnung der EU Kommission
- Einhaltung der EU-Charta der Grundrechte/ UN-Behindertenrechtskonvention
- Kein Ron Hubbard Bezug
- Einhalten des Mindestlohngesetzes

### ERKLÄRUNGEN zum Projekt (ohne Anlagen)

- Keine anderweitigen öffentlichen Mittel beantragt
- Notwendigkeit der Fördermittel für Projektdurchführung
- Projektbeginn nach Zuwendungs- bzw. Zuweisungsbescheid
- Separate Buchführung, eigener Buchführungscode
- Originalvorlage und elektronische Aufbewahrung von Belegen (GoBD)
- Kenntnis der ESF+-Förderrichtlinie 2021-2027
- Richtigkeit und Vollständigkeit des Antrages

### ERKLÄRUNGEN zum Datenschutz (ohne Anlagen)

- Informations- und Mitwirkungspflicht zur Datenerhebung unter Einhaltung der DSGVO
- Übermittlung projektbezogener Daten unter Einhaltung der DSGVO ab Verwaltungs- und Prüfbehörden
- Aufnahme projektbezogener Daten in Liste der Vorhaben gem. EU-Verordnung und Aufbereitung, Aktualisierung und Veröffentlichung projektbezogener Daten in Zuwendungs- und Transparenzdatenbank, unter Einhaltung der DSGVO
- Einverständnis zur Veröffentlichung von Projektdaten, -erfahrungen und -ergebnissen sowie Weitergabe an Dritte, durch Berliner Senat unter Einhaltung der DSGVO
- Kenntnisnahme der Datenschutzinformationen gem. Art. 13, 14 + 21 DSGVO der IBB

### ERKLÄRUNGEN zur Subventionsklausel (ohne Anlagen)

- Angaben zu subventionserheblichen Tatsachen, Verwendungsbeschränkungen und Subventionsbetrug
- Kenntnis über Strafbarkeitsvoraussetzung des Subventionsnehmers, Mitteilungspflichten sowie Scheingeschäften und Missbrauchsmöglichkeiten
- Strafbarkeit bei Täuschungsversuch des Subventionsgebers

<b>ANLAGEN</b>	
<b>Aktueller vollständiger Auszug</b> aus dem Handels-, Genossenschafts-, Stiftungs- oder Vereinsregister bzw. bei Existenzgründung ggf. Kopie der Registeranmeldung	Ggf. ergänzend Vollmacht für jede:n Vertretungsberechtigte:n.
<b>Alternativ: Gewerbebeanmeldung/ Anmeldung beim Finanzamt</b>	Sofern keine Pflicht zur Eintragung in ein o.g. Register besteht.
<b>Zwei Organigramme</b>	a) Zur internen Struktur <b>UND</b> b) Mit Angabe der Besitz- und Beteiligungsverhältnisse.
<b>Bescheinigung über fehlende Vorsteuerabzugsberechtigung</b>	Erstellt Steuerberater bzw. Finanzamt.
<b>Bescheinigung in Steuersachen</b>	Erstellt Finanzamt.
<b>Nachweis über Drittmittel oder Eigenmittel</b>	Nicht erforderlich.
<b>Arbeitsverträge und / oder Honorarverträge im Entwurf</b>	
<b>Qualifikationsnachweise</b> für einzusetzendes Personal und Honorarkräfte	Gem. Formular „Qualifikationsprofil des Personals“.
<b>Meilensteinplan</b>	Gem. Vorlage „Meilensteinplan“.
<b>Zertifizierungen</b>	Nicht erforderlich.
<b>Kooperationsvertrag</b>	Sofern am Projekt weitere Partner beteiligt sind. Bitte Inhalt des Projektauftrages beachten.
<b>Weiterleitungsvertrag</b>	Sofern Teile der Zuwendung an Dritte (z. B. Partner, aber ggf. auch andere Unternehmen) weitergeleitet werden sollen. Bitte Inhalt des Projektauftrages beachten.
<b>Erklärung gem. § 3 Abs. 1 LGV (Leistungsgewährungsverordnung)</b>	Im Upload-Bereich Kundenportal (Schritt 2) hochzuladen.
<b>Konzept</b> zur Einhaltung eventueller Verordnungen zum <b>Infektionsschutz</b>	
<b>Muster-Teilnehmerzertifikat</b>	

<b>Muster-Kompetenzmessungsformular für TLN</b>	
<b>Kurzbeschreibung des Projekts zur Veröffentlichung</b>	
<b>Gemeinnützigkeitsbescheinigung</b>	Sofern eine gemeinnützige Rechtsform vorliegt.

Sofern für die abschließende Entscheidung weitere Unterlagen benötigt werden, werden Sie separat informiert.