



## Übersicht der Erklärungen und Anlagen zum Projektauftrag FI 15 in den ESF+-Förderinstrumenten 2021-2027

### ERKLÄRUNGEN zum **Projektträger** (ohne Anlagen)

- Bescheinigung in Steuersachen
- Eigenmittel
- Keine Zwangsvollstreckung
- Keine Rückforderungsanordnung der EU Kommission
- Einhaltung der EU-Charta der Grundrechte/ UN-Behindertenrechtskonvention
- Kein Ron Hubbard Bezug
- Einhalten des Mindestlohngesetzes

### ERKLÄRUNGEN zum **Projekt** (ohne Anlagen)

- Keine anderweitigen öffentlichen Mittel beantragt
- Notwendigkeit der Fördermittel für Projektdurchführung
- Projektbeginn nach Zuwendungs- bzw. Zuweisungsbescheid
- Separate Buchführung, eigener Buchführungscode
- Originalvorlage und elektronische Aufbewahrung von Belegen (GoBD)
- Kenntnis der ESF+-Förderrichtlinie 2021-2027 nebst inkludierter Rechtsgrundlagen
- Richtigkeit und Vollständigkeit des Antrages

### ERKLÄRUNGEN zum **Datenschutz** (ohne Anlagen)

- Informations- und Mitwirkungspflicht zur Datenerhebung unter Einhaltung der DSGVO
- Übermittlung projektbezogener Daten unter Einhaltung der DSGVO ab Verwaltungs- und Prüfbehörden
- Aufnahme projektbezogener Daten in Liste der Vorhaben gem. EU-Verordnung und Aufbereitung, Aktualisierung und Veröffentlichung projektbezogener Daten in Zuwendungs- und Transparenzdatenbank, unter Einhaltung der DSGVO
- Einverständnis zur Veröffentlichung von Projektdaten, -erfahrungen und -ergebnissen sowie Weitergabe an Dritte, durch Berliner Senat unter Einhaltung der DSGVO
- Kenntnisnahme der Datenschutzinformationen gem. Art. 13, 14 + 21 DSGVO der IBB

### ERKLÄRUNGEN zur **Subventionsklausel** (ohne Anlagen)

- Angaben zu subventionserheblichen Tatsachen, Verwendungsbeschränkungen und Subventionsbetrug
- Kenntnis über Strafbarkeitsvoraussetzung des Subventionsnehmers, Mitteilungspflichten sowie Scheingeschäften und Missbrauchsmöglichkeiten
- Strafbarkeit bei Täuschungsversuch des Subventionsgebers



<b>ALLGEMEINE ANLAGEN</b>	
<b>Aktueller vollständiger Auszug</b> aus dem Handels-, Genossenschafts-, Stiftungs- oder Vereinsregister bzw. bei Existenzgründung ggf. Kopie der Registeranmeldung	ggf. Vollmacht des Vertretungsberechtigten
<b>Gewerbebeanmeldung/ Anmeldung beim Finanzamt</b>	
<b>Organigramme</b> zur internen Struktur sowie mit Angabe der Besitz- und Beteiligungsverhältnissen (in Prozent und TEUR)	
<b>Bescheinigung über fehlende Vorsteuerabzugsberechtigung</b>	erstellt Steuerberater bzw. Finanzamt
<b>Bescheinigung in Steuersachen</b>	sofern vom Finanzamt ausgestellt, nicht älter als vier Wochen.
<b>Gemeinnützigkeitsbescheinigung</b>	sofern zutreffend
<b>Nachweis über Drittmittel oder Eigenmittel</b>	sofern vorhanden (z. B. Bescheid, aktueller Kontoauszug)
<b>Arbeitsverträge und / oder Honorarverträge</b>	im Entwurf oder auch schon unterzeichnet mit separatem ESF-Anteil, wenn auch noch in anderen Projekten ein Arbeitsvertrag besteht
<b>Qualifikationsnachweise</b> für einzusetzendes Personal und Honorarkräfte	
<b>Kooperationsvertrag</b>	sofern am Projekt weitere Partner beteiligt sind (z. B. wegen Kinderbetreuung)
<b>Weiterleitungsvertrag</b>	sofern Teile der Zuwendung an Dritte (z. B. Partner, aber ggf. auch andere Unternehmen) weitergeleitet werden sollen.
<b>Erklärung gem. § 3 Abs. 1 LGV (Leistungsgewährungsverordnung)</b>	s. Upload-Bereich Kundenportal (Schritt 2)
<b>Zertifizierungen</b>	sofern AZAV, JFDG o. a. anerkannte QM-Systeme vorhanden
<b>Konzept</b> zur Einhaltung eventueller Verordnungen zum <b>Infektionsschutz</b>	(ggf. mit Vereinbarung des gesamten Trägers)



<b>FÖRDERINSTRUMENTENSPEZIFISCHE ANLAGEN</b>	
<b>Muster Anamnesebogen</b>	
<b>Muster</b> zur einfachen oder qualifizierten <b>Teilnahmebescheinigung</b> /-Zertifikate mit Kompetenzergebnis	
<b>Formular Referenzen</b> der letzten 3 Jahre	
<b>Formular Übersicht</b> zum Qualifikationsprofil (fachliche und praktische Erfahrung) des eingesetzten Personals	
<b>Stellenbeschreibung</b> des eingesetzten Personals (je Stellenart)	
<b>Anforderungsprofile</b> der fachlichen, persönlichen und sozialen Kompetenzen des eingesetzten Personals nach <b>Muster</b> (verfügbar im Bereich Downloads)	
<b>Muster zu Kompetenzmessungen</b> (Selbst- und Fremdeinschätzung der Fach- und Methodenkompetenz, Berufskompetenz, Sozialkompetenz) der Teilnehmenden	
<b>Kooperationsvertrag</b> mit den Regionalen Suchthilfediensten in Berlin oder weiteren Trägern der Berliner Drogen- und Suchthilfe	
<b>Inventarliste</b> (sofern vorhanden)	
<b>Erklärung Anwendung nach den Vergaberichtlinien</b> (verfügbar im Bereich Downloads)	

Sofern für die abschließende Entscheidung weitere Unterlagen benötigt werden, werden Sie separat informiert.