

Übersicht der Erklärungen und Anlagen zu den Projektaufträgen in den ESF+-Förderinstrumenten 2021-2027

ERKLÄRUNGEN zum Projektträger (ohne Anlagen)

- Bescheinigung in Steuersachen
- Eigenmittel
- Keine Zwangsvollstreckung
- Keine Rückforderungsanordnung der EU-Kommission
- Einhaltung der EU-Charta der Grundrechte/ UN-Behindertenrechtskonvention
- Kein Ron Hubbard-Bezug
- Einhalten des Mindestlohngesetzes

ERKLÄRUNGEN zum Projekt (ohne Anlagen)

- Keine anderweitigen öffentlichen Mittel beantragt
- Notwendigkeit der Fördermittel für Projektdurchführung
- Projektbeginn nach Zuwendungs- bzw. Zuweisungsbescheid
- Separate Buchführung, eigener Buchführungscode
- Originalvorlage und elektronische Aufbewahrung von Belegen (GoBD)
- Kenntnis der ESF+-Förderrichtlinie 2021-2027
- Richtigkeit und Vollständigkeit des Antrages

ERKLÄRUNGEN zum Datenschutz (ohne Anlagen)

- Informations- und Mitwirkungspflicht zur Datenerhebung
- Übermittlung projektbezogener Daten an Verwaltungs- und Prüfbehörde
- Aufnahme projektbezogener Daten in Liste der Vorhaben gem. EU-Verordnung und Aufbereitung, Aktualisierung und Veröffentlichung projektbezogener Daten in Zuwendungs- und Transparenzdatenbank
- Einverständnis zur Veröffentlichung von Projektdaten, -erfahrungen und -ergebnissen sowie Weitergabe an Dritte, durch Berliner Senat
- Kenntnisnahme der Datenschutzinformationen gem. Art. 13, 14 + 21 DSGVO der IBB

ERKLÄRUNGEN zur Subventionsklausel (ohne Anlagen)

- Angaben zu subventionserheblichen Tatsachen, Verwendungsbeschränkungen und Subventionsbetrug
- Kenntnis über Strafbarkeitsvoraussetzung des Subventionsnehmers, Mitteilungspflichten sowie Scheingeschäften und Missbrauchsmöglichkeiten
- Strafbarkeit bei Täuschungsversuch des Subventionsgebers

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ALLGEMEINE ANLAGEN | |
| Aktueller vollständiger Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts-, Stiftungs- oder Vereinsregister bzw. bei Existenzgründung ggf. Kopie der Registeranmeldung | ggf. Vollmacht des Vertretungsberechtigten |
| Gewerbeanmeldung/ Anmeldung beim Finanzamt | |
| Organigramme zur internen Struktur sowie mit Angabe der Besitz- und Beteiligungsverhältnissen (in Prozent und TEUR) | |
| Bescheinigung über fehlende Vorsteuerabzugsberechtigung | Bestätigung durch den Steuerberater (bezogen auf das die Förderung betreffende Förderinstrument) oder Bestätigung durch das zuständige Finanzamt |
| Bescheinigung in Steuersachen | nicht älter als vier Wochen |
| Gemeinnützigkeitsbescheinigung | Sofern zutreffend |
| Nachweis über Drittmittel oder Eigenmittel | Nicht erforderlich |
| Arbeitsverträge und / oder Honorarverträge im Entwurf | |
| Qualifikationsnachweise für einzusetzendes Personal und Honorarkräfte | |
| Kooperationsvertrag | Sofern am Projekt weitere Partner beteiligt sind |
| Weiterleitungsvertrag | Sofern Teile der Zuwendung an Dritte (z. B. Partner, aber ggf. auch andere Unternehmen) weitergeleitet werden sollen |
| Zertifizierungen | |
| Erklärung zu Führungszeugnissen von Beschäftigten in der Kinder- und Jugendhilfe | |
| Erklärung gem. § 3 Abs. 1 LGV (Leistungsgewährungsverordnung) | s. Upload-Bereich Kundenportal (Schritt 2) |
| ESG-Selbsterklärung zu den Nachhaltigkeitsleitlinien | s. Upload-Bereich Kundenportal (Schritt 2) |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Eigenerklärung zur Einhaltung von Vergabeschwellenwerten der EU | s. Upload-Bereich Kundenportal (Schritt 2) |
| Stellenbeschreibung ESF+ für alle Stellen (Lehrkräfte, sozialpädagogische Betreuung, Projektleitung und Verwaltung) | s. Upload-Bereich Kundenportal (Schritt 2) |
| Gesamtübersicht Personaleinsatz | Das Formular steht im Download-Bereich zur Verfügung |
| Personalübersicht Qualifikation | Das Formular steht im Download-Bereich zur Verfügung |
| Musterstundenplan | |

Sofern für die abschließende Entscheidung weitere Unterlagen benötigt werden, werden Sie separat informiert.